

## ДОГОВІР приєднання про надання освітніх послуг (надалі – Договір)

**Приватний заклад освіти «КМДШ» у формі товариства з обмеженою відповідальністю**, код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань 41960979, в особі Генерального директора Жигінас Ліни Григорівни, яка діє на підставі Статуту, надалі – Виконавець/Школа, з однієї сторони, та

**Особа, що приєдналась до Договору** шляхом надання до Школи Заяви про приєднання, що розміщена на сайті <https://www.creativeschool.com.ua/> та пройшла конкурсний відбір і отримала від Школи попередню згоду на зарахування Дитини до Школи відповідно до Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів закладу освіти, що розміщена на сайті <https://www.creativeschool.com.ua/>, надалі – Замовник, з іншої сторони,

які надалі визначаються як «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», враховуючи що:

- Цей Договір розміщений в електронній формі на веб-сайті Школи <https://www.creativeschool.com.ua/> та на інформаційному стенді в приміщенні Школи;
- Цей Договір є Договором приєднання згідно зі ст. 634 Цивільного кодексу України, а тому Замовник не може пропонувати змінити умови цього Договору;
- У випадку погодження Замовника з умовами цього Договору, він має можливість укласти його зі Школою шляхом приєднання до всіх його умов в цілому;
- Договір не є публічним в розумінні ст. 633 Цивільного кодексу України;
- Зміни до даного Договору оприлюднюються шляхом розміщення Договору на офіційному сайті Виконавця;
- Зміни до Договору набувають чинності з наступного дня з дати оприлюднення Виконавцем інформації про ці зміни, або з дати набрання змінами чинності, якщо така дата зазначена в оприлюдненій інформації;
- Будь-які зміни Договору з моменту набрання ним чинності поширюються на всіх осіб, що приєдналися до Договору, у тому числі на тих, що приєдналися до Договору раніше дати набрання чинності змін до Договору, уклали цей Договір, про наступне:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Виконавець зобов'язується надавати освітні послуги у сфері загальної середньої освіти з навчання дитини Замовника на рівні **повної загальної середньої освіти** на умовах та в порядку, визначених цим Договором, а Замовник зобов'язується оплатити такі послуги на умовах та в порядку, визначених цим Договором.

1.2. Дитина зараховується до Школи на конкурсних засадах на підставі результатів проведеного конкурсного відбору Дитини відповідно до Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів закладу освіти та Заяви-приєднання батьків до даного Договору.

1.3. Для зарахування учня до Школи батьки або особи, які їх замінюють, подають:

- ✓ заяву про зарахування,
- ✓ копію свідоцтва про народження дитини,
- ✓ медичну довідку встановленого зразка (довідку про результати медичного огляду та інформацію щодо вакцинації дитини),
- ✓ особову справу (окрім учнів першого класу).

Замовник усвідомлює, що невиконання вимог цього пункту (відсутність одного з вказаних документів, порушення строку тощо) є підставою для відмови у зарахуванні дитини до Школи.

1.4. Строки надання освітніх послуг встановлюються законодавством про освіту та цим Договором.

### 2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

2.1. **Виконавець зобов'язується:**

2.1.1. Надати Замовнику освітню послугу у сфері загальної середньої освіти на рівні повної загальної середньої освіти за навчальними ступеннями (рівнями), відповідно до вимог Державного стандарту загальної

середньої освіти. Навчальна ступінь (рівень) загальної середньої освіти визначається на умовах чинного законодавства України.

2.1.2. Забезпечити розміщення на інформаційних ресурсах Школи:

- Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів;
- Правил поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти;
- Система надання знижок;
- Політики вирішення конфліктів,
- План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти;
- Порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти;
- Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування);
- Цінності Школи;
- Освітні програми, що реалізуються в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою;
- Антибулінгової політики.

2.1.3. Забезпечити надання Дитині навчального матеріалу відповідно до Державного стандарту загальної середньої освіти.

2.1.4. Залучати до проведення занять кваліфікованих учителів і фахівців-практиків та забезпечити наявність психолога в Школі.

2.1.5. Створювати необхідну матеріально-технічну базу та організувати відповідне методичне забезпечення освітнього процесу і впровадження освітніх інноваційних технологій.

2.1.6. Забезпечити медичний нагляд за дитиною та, в разі погіршення стану здоров'я Дитини під час надання освітніх послуг, надати першу медичну допомогу, забезпечити виклик швидкої медичної допомоги, а також одразу повідомити батьків за номерами телефонів, що були вказаними Батьками/законними представниками в Заяві на приєднання.

2.1.7. Надавати Замовнику інформацію про результати навчальних досягнень, поточних тестувань, виконання домашніх завдань, поведінку Дитини тощо.

2.1.8. Забезпечити дотримання прав учасників освітнього процесу відповідно до вимог діючого законодавства.

2.1.9. Поважати честь і гідність дитини та Замовника.

2.1.10. Інформувати Замовника про правила та вимоги щодо організації надання освітніх послуг, їх якості та змісту, про права та обов'язки сторін під час надання та отримання освітніх послуг, шляхом розміщення відповідних матеріалів на інформаційних ресурсах Школи.

**2.2. Замовник зобов'язується:**

2.2.1. Виконувати умови цього Договору, забезпечити виконання Дитиною нормативних документів Школи, визначених в п. 2.1.2. та інших внутрішніх нормативних документів Школи, що розміщуються на батьківських платформах класу та/або у приміщенні Школи на інформаційних дошках.

2.2.2. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату послуг Виконавця в порядку, передбаченому даним Договором.

2.2.3. До моменту виходу дитини на навчання та/або щорічно надати Виконавцю медичну довідку встановленого зразка «Довідку учня ЗНЗ про результати обов'язкового медичного профілактичного огляду» за формою № 086-1/0 про результати профілактичного медичного огляду дитини, інформацію щодо вакцинації дитини та в письмовій формі надати Виконавцю інформацію про фізіологічні особливості дитини, в тому числі про алергічні реакції, хронічні, психічні хвороби тощо. В разі ненадання зазначеної вище письмової інформації та медичної документації відповідальність за можливі негативні наслідки для здоров'я дитини несе Замовник.

2.2.4. Протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту виникнення змін повідомити Виконавця про зміну адреси проживання, телефону та інших реквізитів, зазначених в Заяві на приєднання.

2.2.5. Забезпечити дитину формою для занять фізичною культурою та спортом, змінним взуттям, а також забезпечити дотримання дитиною загальних вимог щодо зовнішнього вигляду, передбачених Правилами поведінки учасників освітнього процесу, протягом усього освітнього процесу.

2.2.6. Підтримувати постійний зв'язок (телефонний, e-mail, Viber, Telegram, Фейсбук/месенджер) з педагогічним колективом класу (вчитель, тьютор), в якому навчається дитина.

2.2.7. Особисто або за допомогою третіх осіб, інформацію про яких письмово надано Виконавцеві, вчасно приводити до та забирали дитину зі Школи, у відповідності з розкладом роботи Школи. У випадку,

якщо дитина Замовника залишається у школі після встановленого розкладом роботи школи часу, Замовник зобов'язаний сплатити виконавцю штраф у розмірі 500 грн. за кожну почату годину знаходження дитини у школі (розрахунок часу, застосування штрафної санкції починається з 18:30), а також Замовник зобов'язаний відшкодувати Виконавцю всі понесені витрати та відшкодувати завдані збитки. Крім того у випадку систематичного (більше 3-х разів на один навчальний рік) порушення Замовником розкладу роботи Школи, Виконавець має право розірвати Договір із Замовником, в порядку передбаченому в «Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів».

2.2.8. Батьки та/або треті особи в тому числі зобов'язуються виконувати вимоги Правил поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти, їм забороняється втручатись будь-яким способом в освітній процес та перешкоджати йому (у тому числі, але не виключно, відволікати телефонними дзвінками вчителів/тьюторів під час освітнього процесу, знаходитись у приміщенні закладу освіти під час освітнього процесу без дозволу представників Виконавця) та інших вимог встановлених у внутрішніх нормативних документах Виконавця. Замовник усвідомлює, що втручання будь-яким способом у освітній процес та перешкоджання йому є підставою для розірвання цього Договору Виконавцем у односторонньому порядку. В даному випадку Виконавець письмово повідомляє Замовника про причини розірвання договору та надсилає повідомлення засобами зв'язку, вказаними у Договорі в порядку передбаченому в «Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів».

2.2.9. У разі відсутності дитини у Школі за станом здоров'я, повідомити Виконавця (тьютора класу) у перший день до 10:30 про її відсутність у Школі. Надати медичну довідку в день виходу дитини на навчання. Замовник є повідомленим, що без надання належним чином оформлених медичних документів дитина до Школи не допускається.

2.2.10. У разі потреби учня бути відсутнім за сімейними обставинами, заздалегідь надати письмову заяву Виконавцю про відсутність дитини із зазначенням причин, у такому випадку Замовник бере на себе обов'язок та відповідальність за опанування дитиною навчального матеріалу. Сторони домовились, що максимальний період відсутності дитини з підстав, пов'язаних з сімейними обставинами не може бути більше ніж 30 % від загальної кількості занять на 1 навчальний рік. У випадку тривалої (більш ніж 30 % від загальної кількості занять на 1 навчальний рік) відсутності дитини у Школі з причин, пов'язаних з сімейними обставинами, даний Договір втрачає свою чинність, та дитина відраховується зі Школи в порядку передбаченому в «Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів», та Замовник зобов'язаний: або перевести дитину на індивідуальну форму навчання, або перевести дитину до іншого закладу освіти для здобуття повної загальної середньої освіти.

2.2.11. Цікавитися успіхами дитини в Школі (знайомитися із записами, рекомендаціями педагогічного колективу Школи), сприяти Виконавцю щодо засвоєння учнем освітньої шкільної програми та вчиняти дії виховного характеру з метою зростання рівня навчальних досягнень дитини. Замовник усвідомлює, що невиконання учнем освітньої шкільної програми та/або індивідуального навчального плану є підставою для розірвання цього Договору Виконавцем у односторонньому порядку, передбаченому «Порядком зарахування, відрахування та переведення учнів».

2.2.12. У разі отримання від представника Виконавця або від Директора Школи інформації/скарги про порушення дитиною Правил поведінки учнів Школи, цього Договору, вжити необхідних та достатніх заходів, у тому числі виховного характеру, з метою запобігання та попередження порушень у майбутньому. Замовник усвідомлює, що грубе та/або систематичне порушення учнем Правил поведінки є підставою для розірвання цього Договору Виконавцем у односторонньому порядку на умовах передбачених «Порядком зарахування, відрахування та переведення учнів».

2.2.13. У разі отримання повідомлення про розірвання цього Договору з будь-яких підстав передбачених даним Договором чи чинним в Україні законодавством, вжити усіх необхідних заходів, передбачених чинним законодавством, для переведення дитини до іншого закладу освіти. Замовник самостійно несе ризики невиконання вимог щодо переведення дитини. У випадку неперевередення Замовником дитини до іншого закладу освіти до моменту припинення даного Договору, Виконавець має право відрахувати Дитину в порядку та на умовах, викладених у «Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів».

2.2.14. Поважати честь і гідність учнів та співробітників Виконавця, сприяти виконанню Сторонами умов цього Договору, допомагати підтримувати в Школі атмосферу творчого натхнення, доброзичливості та взаємної поваги шляхом особистої участі в реалізації зазначених напрямків життєдіяльності Школи. Замовник усвідомлює, що у випадку зневажливого ставлення до учнів Школи, батьків учнів Школи та співробітників Виконавця, (поширення неправдивої інформації, чи інформації, що завдає шкоди іміджу школи) Виконавець має право в односторонньому порядку розірвати Договір на умовах, викладених у «Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів».

2.2.15. Ознайомити Виконавця письмово з будь-якими проблемами медичного, психологічного чи будь-якого іншого характеру, що можуть вплинути на результати навчання, на фізичний, психологічний або моральний стан дитини. Замовник усвідомлює, що ненадання/приховування інформації про фактичний стан здоров'я дитини є підставою для розірвання цього Договору Виконавцем у односторонньому порядку на умовах, викладених у «Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів».

2.2.16. У разі погіршення самопочуття та/або стану здоров'я дитини під час освітнього процесу особисто, або за допомогою уповноваженого представника, дані якого Замовник повинен надати Виконавцю шляхом направлення електронного повідомлення (телефонний, e-mail, Viber, Telegram, Фейсбук/месенджер забрати дитину із Школи протягом 120 хв. з моменту повідомлення, для забезпечення надання їй необхідної медичної допомоги. У випадку порушення Замовником терміну, вказаному в даному пункті, Замовник самостійно несе повну відповідальність за життя та здоров'я дитини.

2.2.17. Якщо жоден із батьків дитини не виходить на зв'язок з Виконавцем протягом 10 (десяти) хвилин з моменту настання обставин, передбачених у п.2.2.16. даного Договору Виконавець повідомляє про погіршення самопочуття та/або стану здоров'я дитини під час освітнього процесу та про необхідність забрати дитину особі, зазначеній Замовником в Заяві-приєднанні, як особа, що має право забирати дитину, в тому числі і у випадку погіршення самопочуття та/або стану здоров'я дитини.

2.2.18. Замовник усвідомлює, що Виконавець має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір без відшкодування вартості сплачених послуг у разі грубого порушення дитиною Правил поведінки в Школі та/або порушення Політики безпеки та захисту особистості (антибулінгової політики школи) на умовах, передбачених «Порядком зарахування, відрахування та переведення учнів».

### 3. ПРАВА СТОРІН

#### 3.1. Виконавець має право:

3.1.1 Регламентувати розклад освітнього процесу (зокрема, вносити зміни до розкладу роботи Школи, встановлювати графік канікул, у тому числі у випадках оголошення карантину, перенесення навчальних днів на вихідні чи святкові дні тощо).

3.1.2 У випадках, передбачених Договором та/або законодавством, дострокового в односторонньому порядку розірвати Договір, що призведе до відрахування дитини із Школи відповідно до «Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів закладу освіти».

3.1.3 У випадку порушення умов Договору Замовником (в тому числі але не виключно у випадку порушення Замовником строків оплати за послуги більше ніж на 30 календарних днів), призупинити надання послуг не допускати/відсторонити учня до/від занять з подальшим відрахуванням Учня зі Школи в порядку визначеному даним Договором та «Порядком зарахування, відрахування та переведення учнів закладу освіти».

3.1.4 Не допускати/відсторонити учня до/від занять у випадку хвороби дитини.

3.1.5 Заборонити використання під час освітнього процесу мобільних телефонів та інших електронних пристроїв.

3.1.6 Надавати рекомендації Замовнику на переведення дитини на індивідуальну форму навчання.

3.2. Виконавець має право в односторонньому порядку змінювати документи, визначені в п.2.1.2. шляхом розміщення змінених документів на своєму офіційному сайті <https://www.creativeschool.com.ua/>.

3.3. У випадку наявності обґрунтованої підозри щодо вживання або знаходження дитини у стані та/або під впливом алкоголю, наркотичних та інших психотропних речовин, вимагати від Замовника провести обстеження (тест) дитини у відповідних закладах охорони здоров'я та надати Виконавцю результати медичного обстеження або вчинити зазначені дії самостійно. До моменту отримання результатів медичного обстеження не допускати/відсторонити учня до/від занять.

3.4. Організовувати додаткові заняття у формі гуртків та інших занять за вибором Замовника та/або дитини із переліку, запропонованого Виконавцем, на підставі окремого договору.

#### 3.5. Замовник має право:

3.5.1. Отримувати освітні послуги у сфері загальної середньої освіти з навчання дитини на рівні повної середньої освіти за відповідним навчальним ступенем (рівнем).

3.5.2. На дотримання прав, передбачених ст. 55 Закону України «Про освіту» та ст.ст. 20, 25 Закону України «Про повну загальну середню освіту».

3.5.3. Оплачувати послуги Виконавця із залученням третіх осіб за погодженням з Виконавцем, а саме, не пізніше 2-х днів, з дня оплати, проінформувати Виконавця про внесення оплати за навчання третьою особою, шляхом надання копії підтверджуючого документа, що засвідчує факт оплати. У випадку відсутності повідомлення про внесення оплати третьою особою – оплата не зараховується.



3.5.4. Відвідувати навчальні заняття (відкриті уроки), попередивши завчасно про це адміністрацію Школи та отримавши дозвіл.

3.5.5. У випадках, передбачених цим Договором/законодавством розірвати цей Договір. В цьому випадку Замовник зобов'язаний надати Виконавцеві підтвердуючі документи про прийом дитини до іншого закладу освіти.

3.6. Виконавець має право, а Замовник зобов'язується переглянути вартість послуг по даному Договору у сторону збільшення у наступних випадках:

- порушення Замовником умов даного Договору, зростання витрат, що впливають на собівартість послуг, збільшення розміру орендної плати та/або плати за землю, введення податку на нерухомість, введення нових податків та/або зборів, видання нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, які прямо або опосередковано впливають на збільшення витрат Виконавця, та або в інших обґрунтованих Виконавцем випадках.

#### 4. УМОВИ ТА ТЕРМІНИ ОПЛАТИ ЗА НАВЧАННЯ

4.1. Загальна вартість освітніх послуг за перший рік навчання (Базова ціна) встановлюється в гривнях у розмірі, що діє на дату вступу дитини Замовника до Школи, і зазначається в Заяві про приєднання. Загальна вартість цього Договору складається із вартості освітніх послуг за всі роки (кожний рік) здобуття освіти.

4.2. Вартість освітніх послуг сплачується Замовником у безготівковій формі шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця із обов'язковим зазначенням в реквізитах платежу прізвища, ім'я та по-батькові учня. Актуальні реквізити Виконавця на дату здійснення платежу знаходяться на сайті Виконавця <https://www.creativeschool.com.ua/>, з якими Замовник зобов'язаний ознайомитись самостійно.

4.2.1. Замовник зобов'язаний сплатити перший щорічний транш/внесок **протягом 3 банківських днів з моменту прийняття Школою Заяви про приєднання та до «01» травня** за наступний навчальний рік.

4.2.2. Другий щорічний транш/внесок Замовник зобов'язаний сплатити **до 01 вересня поточного навчального року;**

4.2.3. Третій щорічний транш/внесок Замовник зобов'язаний сплатити **до 01 грудня поточного навчального року.**

4.2.4. Четвертий щорічний транш/внесок Замовник зобов'язаний сплатити **до 01 березня поточного навчального року.**

4.3. Днем здійснення оплати вважається день зарахування коштів на рахунок Виконавця.

4.4. У вартість навчання не включені наступні послуги: харчування, транспортування та супроводження дитини до/з Школи, індивідуальні навчально-виховні заходи (репетиторство), додаткові (за бажанням батьків) екскурсії, відвідування таборів на канікулах. У разі надання Виконавцем додаткових послуг Замовнику, такі послуги оплачуються Замовником додатково на підставі укладених договорів та/або виставленого Виконавцем рахунку.

4.5. Замовник, за наявності відповідних чинників, має право скористатися знижкою на умовах та в порядку, визначених у Системі надання знижок, розміщеній на сайті Виконавця.

#### 5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним законодавством України.

5.2. Винна сторона, у випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором, відшкодовує іншій стороні збитки. Збитки відшкодовуються у повній сумі понад штрафні санкції.

5.3. У разі порушення Замовником строків оплати, визначених цим Договором, Замовник зобов'язаний сплатити Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України від несплаченої суми за кожний день прострочення. У разі порушення строку оплати послуг понад 30 (тридцять) календарних днів Замовник додатково сплачує Виконавцю штраф у сумі **25 000,00 грн.**

5.4. У разі наявності пені та/або штрафу, при сплаті Замовником вартості послуг Виконавця згідно умов Договору, в першу чергу погашається пеня/штраф, а залишок зараховується як оплата за навчання.

5.5. У разі нанесених дитиною та/або Замовником матеріальних збитків Виконавцю Замовник зобов'язаний відшкодувати їх в повному обсязі самостійно за власний рахунок, або на підставі наказу/вимоги Виконавця, сплатити на користь Виконавця кошти, необхідні для покриття завданих збитків.

5.6. Замовник згодний з тим, що Виконавець не несе будь-якої матеріальної відповідальності у тому числі моральної, у випадку спричинення Замовнику матеріальної шкоди внаслідок порушення умов цього

Договору зі сторони Замовника. Школа не несе відповідальність за збереження та цілісність майна Замовника.

5.7. У випадку порушення Замовником п. 8.5. даного Договору Замовник зобов'язаний відшкодувати всі завдані збитки та сплатити Виконавцю штраф у розмірі 100 000,00 (сто тисяч гривень).

## **6. ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ, ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ, УМОВИ ПРИПИНЕННЯ ТА ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН**

6.1. Договір укладається між Виконавцем і Замовником шляхом приєднання Замовника до всіх умов Договору в цілому в розумінні ст. 634 Цивільного кодексу України.

6.2. Приєднання Замовника до всіх умов Договору в цілому відбувається шляхом надання Виконавцю заповненої Заяви про приєднання до Договору в письмовому вигляді (Додаток № 1 до Договору), надалі – Заява-приєднання, у двох примірниках, за умови що Дитина Замовника пройшла конкурсний відбір і отримала від Школи попередню згоду на зарахування до Школи, відповідно до «Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів закладу освіти».

6.3. Шляхом надання Заяви-приєднання Замовник підтверджує, що він:

6.3.1. Ознайомлений та погоджується з умовами даного Договору в повному обсязі без будь-яких виключень та/або обмежень;

6.3.2. Ознайомлений з переліком Послуг розміщеними на офіційному сайті школи <https://www.creativeschool.com.ua/> та /або безпосередньо на інформаційних дошках на території Школи.

6.3.3. Ознайомлений з правилами та політиками Школи, вказаним и в п. 2.1.2. Договору та розміщеними на офіційному веб-сайті Школи <https://www.creativeschool.com.ua/> та безпосередньо на інформаційних дошках на території Школи, а також зобов'язується їх виконувати.

6.3.4. Договір вважається укладеним і вступає в силу з моменту прийняття Школою Заяви-приєднання, при цьому датою укладання Договору вважається дата прийняття Заяви школою, яка зазначена в Заяві-приєднанні.

6.3.5. Школа вправі на власний розсуд відмовити Замовнику у прийнятті Заяви-приєднання в разі непроходження Дитиною Замовника конкурсного відбору та відсутності у Замовника попередньої згоди на зарахування до Школи та/або в разі відсутності вільних місць. Відповідь про прийняття Заяви-приєднання чи про відмову від Заяви-приєднання повинна бути надана Виконавцем у відповідності з Порядком зарахування, відрахування та переведення учнів.

6.4. Договір набирає чинності з моменту прийняття Виконавцем Заяви-приєднання та діє до дати відмови будь-якої Сторони від Договору, але в будь-якому разі до виконання Сторонами взятих на себе обов'язків, які виникли до моменту припинення Договору.

6.5. Цей Договір може бути достроково розірваний у наступних випадках:

6.5.1. Сторонами у односторонньому порядку. Про дострокове розірвання Договору Сторона, яка прийняла таке рішення, повідомляє іншу Сторону засобами поштового зв'язку не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати розірвання Договору. Укладення та підписання додаткових угод в даному випадку Сторонами не вимагається. Недотримання Замовником вказаного в даному пункті строку попередження Виконавця про дострокове розірвання Договору тягне за собою сплату штрафної санкції у розмірі вартості освітніх послуг за 1 (один) місяць.

6.5.2. Виконавцем в односторонньому порядку у випадку порушення Замовником п. 4.2. зі всіма підпунктами, п.п. 2.2.12, 2.2.14, 2.2.15, 2.2.16. цього Договору. Про дострокове розірвання Договору, на зазначеній в цьому підпункті підставі, Виконавець повідомляє Замовника (осіб, які їх замінюють) засобами поштового зв'язку (включаючи електронну пошту) не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати розірвання Договору. Розірвання Договору відбувається на умовах викладених в Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів.

6.5.3. У випадку невиконання Замовником умов пункту 2.2.3. Договір припиняє свою дію з наступного дня за днем вказаним у цьому пункті.

6.5.4. За взаємною згодою Сторін;

6.5.5. З підстав, визначених чинним в Україні законодавством.

6.6. В разі розірвання Договору за ініціативою Замовника, транші/внески, належні до сплати на дату розірвання, мають бути сплачені в повному обсязі, та поверненню не підлягають.

6.7. В разі розірвання Договору за ініціативою Виконавця, оплаті підлягають лише фактично надані послуги (до дня фактичного розірвання Договору). Виконавець готує звірку розрахунків на дату розірвання Договору, що є підставою для проведення розрахунків між Сторонами за фактично надані Виконавцем послуги.

6.8. В разі розірвання Договору за ініціативою будь-якої із Сторін або за їх спільною згодою, перший річний транс/платіж не повертається.

6.9. В разі розірвання Договору Сторони не звільняються від відповідальності за порушення умов цього Договору, що сталися під час його дії.

6.10. До моменту розірвання Договору Сторони зобов'язані провести повний взаєморозрахунок.

## **7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

7.1. При настанні форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), що призвело до неможливості повного або часткового виконання будь-якою із Сторін зобов'язань за даним Договором, відповідна сторона звільняється від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за даним Договором. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: війна, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, загальна військова мобілізація, військові дії, дії суспільного ворога, акти тероризму, диверсії, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

7.2. Сертифікат, виданий Торгово-промисловою палатою України або та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами, є достатнім підтвердженням наявності і тривалості форс-мажорних обставин.

7.3. Сторона зобов'язана негайно, не пізніше 3 (трьох) робочих днів, у будь-якій доступній формі повідомити іншу Сторону про настання форс-мажорних обставин, про передбачуваний строк їх дії і про їх припинення.

7.4. При настанні форс-мажорних обставин термін виконання зобов'язань продовжується пропорційно часу, протягом якого діятимуть такі обставини.

7.5. Якщо обставини непереборної сили діють впродовж 3 (трьох) місяців, дію цього Договору може бути припинено однією із Сторін шляхом направлення письмового повідомлення іншій Стороні.

## **8. ІНШІ УМОВИ**

8.1. Усі суперечки і розбіжності, що виникають з цього Договору або у зв'язку з ним, які не можуть бути врегульовані Сторонами шляхом переговорів, підлягають розгляду в суді відповідно до чинного законодавства України.

8.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України, «Правилами поведінки учасників освітнього процесу».

8.3. Замовник усвідомлює та погоджується:

- що надання послуг за цим Договором не створює буд-яких обов'язків для Виконавця щодо зарахування дитини/учня для навчання на наступному навчальному ступені (рівень) середньої освіти та укладання Договору на новий навчальний період на умовах викладених у цьому Договорі. Вступ дитини Замовника на навчання на наступний навчальний ступінь (рівень) середньої освіти відбувається відповідно до "Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів Школи".

- що він самостійно несе відповідальність за розвиток особистості, виховання дитини та опанування нею освітньої шкільної програми;

- що Виконавець не може гарантувати повного засвоєння дитиною наданого навчального матеріалу.

- про необхідність здійснення батьківського контролю за розвитком, навчальними успіхами та поведінкою дитини;

- що, Договір може бути достроково припинений з ініціативи Виконавця, у разі порушення Батьками/Дитиною/третіми особами умов цього Договору.

8.4. Будь-які повідомлення, у тому числі засобами електронного зв'язку (направлення e-mail на адреси вказані в Заяві про приєднання), що направляються Сторонами одна одній на підставі цього Договору та у зв'язку із його виконанням, мають юридичну силу та вважаються належним та допустимим доказом у разі, якщо такі повідомлення направлені з адрес/на адреси (адреси місця проживання, e-mail тощо), вказані в Заяві про приєднання до даного Договору.

8.5. Замовнику забороняється використовувати засоби комунікацій як під час спілкування з представниками Школи так і з батьками інших учасників навчально-виховного процесу (відео, телефонний, e-mail, Viber, Telegram, Фейсбук/месенджер) з метою впливу на психоемоційний стан персоналу Виконавця, розповсюдження недостовірної інформації, недобросовісної конкуренції в тому числі шляхом переманювання учнів до інших закладів освіти, розпалювання ненависті, екстремізму та націоналізму, образливі висловлювання або наклеп, підбурювання до вчинення страйків, масових заворушень, до ненависті або насильства, висловлювання расистського характеру. Визначення термінології та фіксування (доведення) фактів порушення вказаних в даному пункті заборон здійснюється в порядку та на умовах визначених чинним в Україні законодавством.

8.6. Датою одержання будь-якого поштового та/або електронного відправлення Стороною, якщо інше не передбачено цим Договором, в залежності від того, котра з цих подій відбудеться раніше, є:

- дата одержання Стороною поштового відправлення та/або на e-mail;
- дата повернення неотриманого поштового відправлення на поштове відділення відправника;
- наступна дата за датою відправлення Виконавцем електронного повідомлення на e-mail Замовника.

8.7. Замовник надає згоду Школі на здійснення фото-, відео-, телезйомки дитини та себе під час освітнього процесу як на території Школи, так і під час виїзних заходів, а саме (але не виключено): в процесі підготовки/перебігу занять, презентацій, семінарів, змагань та інших шкільних заходів або в процесі підготовки/проведення відкритих/закритих позашкільних заходів за участю Виконавця та/або його дитини. Замовник надає згоду Виконавцю на використання (показ, розміщення, відтворення, розповсюдження) таких фото-, відео- та інших тематичних матеріалів на сайті Школи, у соціальних мережах (Facebook та ін. ), в електронних та друкованих виданнях, у засобах масової інформації та інших інформаційних зовнішніх та внутрішніх онлайн/офлайн ресурсах.

8.8. Замовник надає свою згоду Виконавцю на здійснення в класі, де навчається дитина, спостережень (психологічних досліджень) практичними психологами (психологічними службами) за поведінкою дітей в класі, за груповою взаємодією учнів класу, сфери окремих дітей, вивчення рис характеру та особливостей включення у навчальний процес, пам'ять, увагу з метою побудови траєкторії особистісного розвитку дитини в Школі.

8.9. Замовник надає згоду на обробку, накопичення, зберігання та використання наданих ним персональних даних, без передачі третім сторонам, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» з метою надання освітніх послуг.

8.10. Замовник підтверджує свою обізнаність, в тому що, з метою збереження майна Виконавця та його клієнтів, комерційної таємниці та конфіденційної інформації, всі службові приміщення (в тому числі але не виключно класні кімнати Виконавця контролюються технічними засобами (відео, аудіо, пожежна та охоронна сигналізація, тощо).

8.10.1. Замовнику відомо, що відповідні службові приміщення (в тому числі але не виключно класні кімнати) обладнані упереджувальними таблицями, де нанесено напис «приміщення контролюються технічними засобами».

8.10.2. Замовник дає згоду на використання у період навчального процесу (в тому числі, але не виключно, під час проведення уроків) стосовно Замовника, а також його дитини у службових приміщеннях (в тому числі але не виключно у класних кімнатах) Виконавця технічних засобів контролю приміщень.

8.10.3. Замовник попереджений, що в разі скоєння Замовником або дитиною Замовника, порушення вимог внутрішніх розпорядчих документів Виконавця та/або чинного законодавства України, дані, зафіксовані за допомогою технічних засобів контролю приміщень, можуть бути використані для доведення винних дій та/або фактів правопорушень в порядку та на умовах, визначених чинним в Україні законодавством.

8.10.4. Перегляд записаних відеоданих може здійснюватися виключно представниками Виконавця у зоні обмеженого доступу та унеможливити присутність сторонніх осіб.

8.10.5. Питання про передачу відеозапису правоохоронним та іншим контролюючим державним органам вирішується Генеральним Директором Виконавця відповідно до чинного законодавства України. Передача відеозаписів з камер відеоспостереження третій стороні (в тому числі і Замовнику) допускається лише у випадках, визначених законодавством.

8.10.6. Доступ до записів системи відеоспостереження має виключно Генеральний директор Виконавця, керівник структурного підрозділу Виконавця (директор школи), співробітник відповідальний за інформаційно-комп'ютерне забезпечення Виконавця.

8.10.7. Особи, які мають доступ до даних системи відеоспостереження несуть персональну відповідальність за несанкціоноване розповсюдження відеоматеріалів із системи відеоспостереження.



Особи, винні у порушенні режиму доступу до відеозаписів та конфіденційності відеозаписів, несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.

8.11. Замовник підтверджує своє зобов'язання щодо ознайомлення та обов'язковість дотримання нормативних документів Школи зазначеним в п. 2.1.2 Договору.

8.12. Сторони стверджують, що ними узгоджені усі істотні умови Договору, і зобов'язуються надалі не висувати з цього приводу ніяких претензій одна до одної.

8.13. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою.

**Виконавець:**

**Приватний заклад освіти «КМДШ» (у формі товариства з обмеженою відповідальністю)**

Код ЄДРПОУ 41960979

ПІН 419609726506

Місцезнаходження: 03039, м. Київ, вулиця  
Голосіївська, 13Г

АТ КБ "ПРИВАТБАНК", ВІДДІЛЕННЯ "ТРЕТСЬОЛИЧНЕ №32"

рахунок UA23 305299 00000 26005036206519

Платник податку на прибуток на загальних підставах

Редакція від 2021 року